



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА  
(РОСМОРРЕЧФЛОТ)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

12.12.2013 г.

Москва

№ БМ-505-р

Об утверждении  
Устава Федерального государственного бюджетного учреждения  
«Администрация морских портов Западной Арктики»

В соответствии со статьями 50, 123.22 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 537 «О порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального государственного учреждения», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 539 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации федеральных государственных учреждений, а также утверждения уставов федеральных государственных учреждений и внесения в них изменений», Положением о Федеральном агентстве морского и речного транспорта, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2004 г. № 371, распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2004 г. № 1748-р «Об утверждении перечня федеральных государственных унитарных предприятий и федеральных государственных учреждений находящихся в ведении Росморречфлота», распоряжением Федерального агентства морского и речного транспорта от 5 мая 2023 г. № ЗД-140-р «Об утверждении перечня подведомственных Федеральному агентству морского и речного транспорта бюджетных и казенных учреждений» и на основании обращения Федерального государственного бюджетного учреждения «Администрация морских портов Западной Арктики» от 24 октября 2023 г. № 01/05/1394:

1. Утвердить прилагаемый Устав Федерального государственного бюджетного учреждения «Администрация морских портов Западной Арктики» (далее – Администрация) в новой редакции.

2. Руководителю Администрации С.К. Диденко:

2.1. Обеспечить в установленном порядке государственную регистрацию Устава Администрации.

2.2. В десятидневный срок с момента государственной регистрации представить один экземпляр заверенной в установленном порядке копии Устава Администрации в Федеральное агентство морского и речного транспорта.

3. Признать утратившими силу:

распоряжение Федерального агентства морского и речного транспорта от 2 декабря 2014 г. № АД-457-р;

распоряжение Федерального агентства морского и речного транспорта от 3 декабря 2014 г. № АД-458-р;

распоряжение Федерального агентства морского и речного транспорта от 5 мая 2015 г. № АД-141-р;

распоряжение Федерального агентства морского и речного транспорта от 14 октября 2015 г. № СГ-343-р;

распоряжение Федерального агентства морского и речного транспорта от 2 ноября 2016 г. № АП-254-р;

распоряжение Федерального агентства морского и речного транспорта от 12 сентября 2017 г. № ВО-225-р;

распоряжение Федерального агентства морского и речного транспорта от 15 декабря 2017 г. № ВО-337-р;

распоряжение Федерального агентства морского и речного транспорта от 6 марта 2018 г. № ВО-58-р;

распоряжение Федерального агентства морского и речного транспорта от 4 декабря 2018 г. № ЮЦ-434-р;

распоряжение Федерального агентства морского и речного транспорта от 25 декабря 2020 г. № АП-610-р;


распоряжение Федерального агентства морского и речного транспорта от 8 апреля 2022 г. № АЛ-82-р;


распоряжение Федерального агентства морского и речного транспорта от 23 мая 2022 г. № ЗД-139-р;

распоряжение Федерального агентства морского и речного транспорта от 18 августа 2023 г. № ЗД-321-р.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя Е.В. Тузинкевича.

И.о. руководителя

  
Б.М. Ташимов



УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Федерального агентства  
морского и речного транспорта

от «14» 14 2023 г. № БМ-505-р

## УСТАВ

Федерального государственного бюджетного учреждения  
«Администрация морских портов Западной Арктики»

город Мурманск

2023 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Федеральное государственное бюджетное учреждение «Администрация морских портов Западной Арктики» (далее – Администрация) создано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 08.11.2007 № 261-ФЗ «О морских портах в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 27.06.2014 № 170 «О реорганизации Федерального государственного учреждения «Администрация морского порта Мурманск» в форме присоединения к нему федерального государственного учреждения «Администрация морского порта Архангельск».

Администрация является правопреемником Федерального государственного учреждения «Администрация морского порта Мурманск», созданного в соответствии с постановлением Совета Министров Правительства Российской Федерации от 17.12.1993 № 1299 «Об организации управления морскими портами» (далее – постановление Правительства Российской Федерации № 1299), реорганизованного в форме присоединения к нему Федерального государственного учреждения «Государственная администрация Мурманского морского рыбного порта» согласно постановлению правительства Российской Федерации от 16.12.2006 № 773 «О совершенствовании системы государственного управления морскими рыбными портами» (далее - постановление Правительства Российской Федерации № 773) и распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 16.05.2011 № ОБ-49-р «О создании федеральных бюджетных учреждений» (далее – распоряжение Минтранса России) путем изменения типа Федерального государственного учреждения «Администрация морского порта Мурманск», а также правопреемником Федерального государственного учреждения «Администрация морского порта Архангельск», созданного в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации № 1299, и распоряжением Минтранса России путем изменения типа Федерального государственного учреждения «Администрация морского порта Архангельск».

1.2. Администрация в своей деятельности руководствуется международными договорами Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства транспорта Российской Федерации, актами Федерального агентства морского и речного транспорта, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.3. Учредителем и собственником имущества Администрации является Российская Федерация.

Функции и полномочия учредителя Администрации осуществляет Федеральное агентство морского и речного транспорта (далее – Учредитель).

Администрация находится в ведении Учредителя.

1.4. Функции и полномочия собственника имущества Администрации осуществляют Учредитель и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом (далее – Росимущество).

1.5. Официальное наименование Администрации:

полное наименование на русском языке – Федеральное государственное бюджетное учреждение «Администрация морских портов Западной Арктики»;

сокращенное наименование на русском языке – ФГБУ «АМП Западной Арктики»;

полное наименование на английском языке — Federal State Budgetary Institution «Western Arctic Maritime Ports Administration»;

сокращенное наименование на английском языке — FSBI «Western Arctic MPA».

1.6. Место нахождения Администрации: Россия, 183034, г. Мурманск, Портовый проезд, дом 1.

1.7. Администрация имеет филиалы, перечисленные в Приложении № 1.

## 2. ПРАВОВОЙ СТАТУС АДМИНИСТРАЦИИ

2.1. Администрация является федеральным государственным учреждением бюджетного типа (некоммерческой унитарной организацией) и осуществляет основные виды деятельности, предусмотренные настоящим Уставом. Администрация имеет право осуществлять определенную настоящим Уставом приносящую доход деятельность, служащую достижению целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям, предоставлять государственные услуги в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 352 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, определении размера платы за их оказание».

2.2. Администрация является юридическим лицом, имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам.

2.3. Администрация отвечает по своим обязательствам всем находящимся у неё на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Администрацией собственником этого имущества или приобретенного Администрацией за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Администрации и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Администрации, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Администрации, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено

взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Администрации.

2.4. Администрация от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Администрации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере закупочной деятельности и Положением о закупках, утвержденным Учредителем.

2.5. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Администрация вправе создавать или вступать в некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы, получать займы.

2.6. Администрация не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

### 3. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ

3.1. Предметом деятельности Администрации является обеспечение организационного, материально-технического и финансового исполнения капитанами морских портов Западной Арктики своих функций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Целью деятельности Администрации является оказание услуг в морских портах Западной Арктики:

- по обеспечению безопасности мореплавания в морских портах и на подходах к ним;
- по обеспечению готовности к проведению аварийно-спасательных работ;
- связанных с проведением в морских портах спасательных операций.

### 4. ФУНКЦИИ АДМИНИСТРАЦИИ

4.1. Для достижения целей, указанных в пункте 3.2. настоящего Устава, Администрация осуществляет следующие функции:

4.1.1. издает на русском и английском языках обязательные постановления в морских портах Западной Арктики;

4.1.2. ведет учет доходов и расходов портовых сборов, взимаемых Администрацией, в том числе в целях обеспечения деятельности капитанов морских портов Западной Арктики;

4.1.3. взимает портовые сборы в соответствии со ставками портовых сборов и правилами их применения, установленными в соответствии с законодательством Российской Федерации о естественных монополиях;

4.1.4. осуществляет подъем в целях обеспечения безопасности мореплавания или защиты от загрязнения морской среды севшего на мель или затонувшего судна;

4.1.5. формирует сведения об операторах морских терминалов на основании письменных заявлений операторов морских терминалов;

4.1.6. разрабатывает, согласовывает и утверждает планы ЛАРН для морских портов Западной Арктики;

4.1.7. разрабатывает, согласовывает и утверждает планы транспортной безопасности для морских портов Западной Арктики;

4.1.8. взаимодействует с другими организациями, оказывающими в морских портах государственные услуги по созданию, развитию и содержанию объектов, обеспечивающих безопасность мореплавания;

4.1.9. выполняет утвержденное Учредителем для Администрации государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ);

4.1.10. выполняет план финансово-хозяйственной деятельности, утвержденный Руководителем Администрации;

4.1.11. организует и обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну;

4.1.12. организует и обеспечивает проведение работ по мобилизационной подготовке, воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, и их исполнение в зоне ответственности ФГБУ «АМГ Западной Арктики»;

4.1.13. организует и проводит мероприятия по гражданской обороне в зоне ответственности ФГБУ «АМГ Западной Арктики»;

4.1.14. рассматривает обращения граждан и юридических лиц по вопросам, связанным с деятельностью Администрации;

4.1.15. осуществляет ведение официального сайта Администрации и размещение сведений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4.1.16. осуществляет руководство и организацию мероприятий по предотвращению загрязнения акваторий морских портов, в том числе с судов, нефтью и нефтепродуктами, а также по ликвидации последствий такого загрязнения, несение аварийно-спасательной готовности и готовности по ликвидации разливов нефти в морских портах и на подходах к ним;

4.1.17. осуществляет иные функции, установленные законодательством Российской Федерации.

## 5. ИМУЩЕСТВО АДМИНИСТРАЦИИ

5.1. Имущество Администрации находится в федеральной собственности, закреплено за Администрацией на праве оперативного управления. Администрация осуществляет в отношении этого имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

Собственник имущества, закрепленного за Администрацией, вправе изъять излишнее, неиспользуемое, либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

5.2. Источниками формирования имущества Администрации являются;

— имущество, переданное Администрации на праве оперативного управления и приобретенное за счет средств федерального бюджета Российской Федерации;

— имущество, приобретенное за счет средств, полученных от осуществления приносящей доход деятельности;

— имущество, приобретенное за счет средств из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Право оперативного управления в отношении федерального имущества возникает у Администрации с момента передачи имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или решением собственника.

Объекты капитального строительства, созданные в результате осуществления бюджетных инвестиций, или объекты недвижимого имущества, приобретенные в государственную собственность в результате осуществления бюджетных инвестиций, закрепляются в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке на праве оперативного управления за Администрацией, с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у Администрации.

Имущество, приобретенное Администрацией за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, направленной на выполнение задач, предусмотренных настоящим Уставом, поступает в ее оперативное управление.

Администрация предоставляет сведения о таком имуществе в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества, и Учредителю.

Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное Администрацией по договорам или иным основаниям, поступает в ее оперативное управление в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.4. Администрация вправе осуществлять все сделки с недвижимым имуществом по согласованию с Учредителем и Росимуществом.

5.5. Администрация по согласованию с Учредителем вправе совершать сделки в отношении особо ценного движимого имущества в соответствии с Порядком согласования распоряжения особо ценным движимым имуществом, утвержденным Учредителем.

5.6. Администрация вправе самостоятельно распоряжаться движимым имуществом, не входящим в перечень особо ценного движимого имущества, с учетом требований пункта 5.8 настоящего Устава.

5.7. Администрация в праве:

— с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ней Учредителем или приобретенного Администрацией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

— в случае и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, вносить вышеуказанное имущество в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника с согласия Учредителя.

5.8. Администрация не вправе без предварительного согласования с Учредителем совершать крупные сделки. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением имуществом (которым Администрация вправе распоряжаться самостоятельно), в том числе, но не ограничиваясь, денежными средствами, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что размер такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Администрации, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, или более чем в 100 тысяч раз установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда, в зависимости от того, что является меньшей величиной.

5.9. Администрация не вправе без принятия решения об одобрении сделки Учредителем совершать сделки, в совершении которых имеется заинтересованность лицами Администрации. Принятие такого решения осуществляется в соответствии с Порядком принятия решения об одобрении сделок с участием подведомственного Учредителю федерального бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность.

Лицами, заинтересованными в совершении Администрацией тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее — заинтересованные лица), признаются руководитель (заместитель руководителя) Администрации, а также лицо, входящее в состав органов управления Администрации, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Администрации, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Администрацией, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Администрацией, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Администрации.

Заинтересованность в совершении Администрацией тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и некоммерческой организации.

Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Администрации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать ее возможности или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

5.10. Администрация не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Администрацией, или имущества, приобретенного за счет средств,

выделенных Администрации из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.11. Администрация не вправе совершать сделки, связанные с получением или предоставлением кредитов и займов без предварительного согласования с Учредителем.

## 6. ФИНАНСИРОВАНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ

6.1. Источниками финансового обеспечения деятельности Администрации являются:

6.1.1. Средства федерального бюджета Российской Федерации в виде:

— субсидии на оказание государственных услуг и (или) работ в соответствии с государственным заданием;

— субсидии на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Администрацией учредителем или приобретенного Администрацией за счет средств, выделенных ей учредителем для этих целей, а также на уплату налогов, в качестве налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

— неиспользованных в текущем финансовом году остатков средств федерального бюджета;

— средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в виде субсидий на иные цели (целевые субсидии).

6.1.2. Средства, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, в том числе от портовых сборов и других сборов, определяемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.1.3. Иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.2. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки субсидий на иные цели (кроме субсидий на возмещение нормативных затрат) и бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности подлежат перечислению Администрацией в соответствующий бюджет, которые в соответствии с решением Учредителя могут быть возвращены Администрации в очередном финансовом году.

6.3. Финансовое обеспечение деятельности Администрации осуществляется в соответствии с утвержденным Учредителем государственным заданием и утвержденным Руководителем Администрации планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.4. Администрация осуществляет операции со средствами, поступающими ей в соответствии с законодательством Российской Федерации через открытые лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства.

6.5. Кассовые выплаты за счет средств Администрации осуществляются территориальными органами Федерального казначейства в порядке, установленном

Федеральным казначейством, от имени и по поручению Администрации в пределах остатков средств, поступивших Администрации.

## 7. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ

7.1. Взаимоотношения Администрации с другими юридическими и физическими лицами во всех сферах хозяйственной деятельности строятся на основе договоров, заключенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.2. Администрация вправе осуществлять предусмотренные настоящим Уставом виды приносящей доход деятельности по договорным ценам, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

7.3. Администрация имеет право:

7.3.1. по поручению Учредителя представлять Учредителя в органах исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления по вопросам, входящим в компетенцию Учредителя;

7.3.2. по поручению Учредителя принимать участие в работе международных морских организаций;

7.3.3. участвовать в подготовке проектов законов, нормативных правовых и иных актов по вопросам, затрагивающим компетенцию и сферу деятельности Администрации;

7.3.4. получать от Учредителя информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;

7.3.5. получать от организаций, осуществляющих деятельность в морском порту, сведения, необходимые для выполнения возложенных на Администрацию функций;

7.3.6. вносить предложения Учредителю по строительству новых, реконструкции, модернизации и техническому перевооружению действующих портовых сооружений и объектов;

7.3.7. вносить предложения по изменению границ морских портов;

7.3.8. по согласованию с Учредителем приобретать и арендовать основные средства в пределах плана финансово-хозяйственной деятельности на содержание Администрации;

7.3.9. получать статистические данные в установленном порядке;

7.3.10. осуществлять внешнеэкономические связи в соответствии с целями и функциями, предусмотренными настоящим Уставом в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

7.3.11. в установленном порядке готовить предложения о размерах плат за государственные услуги, предоставленные Администрацией в соответствии с настоящим Уставом;

7.3.12. по согласованию с Учредителем создавать филиалы и представительства, действующие на основании Положений, утверждаемых Администрацией;

7.3.13. утверждать по согласованию с Учредителем структуру и штатное расписание Администрации;

7.3.14. устанавливать по согласованию с Учредителем формы и системы оплаты труда и материального обеспечения работников Администрации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7.3.15. вносить предложения Учредителю о регистрации судоходных линий;

7.3.16. запрашивать у капитанов морских портов, входящих в состав Администрации, информацию, связанную с выполнением возложенных на них в соответствии с законодательством Российской Федерации функций, для осуществления целей Администрации, определенных настоящим Уставом;

7.3.17. осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность, указана в настоящем Уставе.

7.4. Администрация не вправе отказаться от выполнения государственного задания. Государственное задание для Администрации в соответствии с предусмотренными основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

7.5. Администрация обязана:

7.5.1. обеспечивать целевое и эффективное использование закрепленного за ней на праве оперативного управления имущества в соответствии с целями своей деятельности, определенными настоящим Уставом, заданиями собственника и назначением имущества;

7.5.2. своевременно и качественно оказывать услуги в соответствии с государственным заданием;

7.5.3. обеспечивать защиту сведений, содержащих государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, от несанкционированного доступа;

7.5.4. обеспечивать соблюдение финансовой дисциплины, своевременные и полные расчеты по платежам в бюджеты и внебюджетные фонды, своевременную выплату заработной платы работникам Администрации, выполнение мероприятий, направленных на улучшение использования основных фондов и оборотных средств;

7.5.5. обеспечивать целевое использование средств, выделяемых из федерального бюджета;

7.5.6. исполнять план финансово-хозяйственной деятельности Администрации;

7.5.7. осуществлять сбор и проверку сведений о морских портах и об операторах морских терминалов в целях ведения Реестра морских портов Российской Федерации.

## 8. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

8.1. Администрацию возглавляет руководитель администрации морских портов Западной Арктики (далее – Руководитель), назначаемый и освобождаемый

от должности Учредителем по согласованию с Министерством транспорта Российской Федерации. Руководитель подотчетен в своей деятельности Учредителю.

Руководитель осуществляет свою деятельность на основании и в соответствии с настоящим Уставом и условиями трудового договора, заключенного с ним Учредителем.

Срок полномочий Руководителя устанавливается трудовым договором. При истечении срока действия трудового договора полномочия Руководителя прекращаются в последний день срока действия договора, в том числе, когда ни одна из сторон не заявила о желании продления договора.

8.2. Руководитель осуществляет текущее руководство деятельностью Администрации, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Администрацию полномочий и функций, выполнение государственного задания, установленного Учредителем, нецелевое использование средств федерального бюджета, принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств и другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации, за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну.

По вопросам, отнесенным к его компетенции, Руководитель действует на принципах единоначалия.

8.3. В случае отсутствия Руководителя, его обязанности выполняет лицо, его замещающее на основании приказа Руководителя и по согласованию с Учредителем, с наделением его правами и обязанностями Руководителя.

Заместители Руководителя назначаются на должность и освобождаются от должности Руководителем по согласованию с Учредителем.

Компетенция заместителей Руководителя устанавливается Руководителем.

Заместители Руководителя действуют от имени Администрации в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выданных Руководителем.

8.4. Главный бухгалтер Администрации назначается на должность и освобождается от должности Руководителем по согласованию с Учредителем.

8.5. Капитан морского порта является должностным лицом, возглавляет службу капитана морского порта, входящую в состав Администрации, непосредственно подчиняется Учредителю и действует на основании Положения о капитане морского порта, утвержденного Минтрансом России.

Капитан морского порта назначается на должность и освобождается от должности Учредителем по согласованию с Минтрансом России.

8.6. Капитан морского порта осуществляет возложенные на него в соответствии с законодательством Российской Федерации административно-властные полномочия в морском порту.

8.7. Руководитель Администрации не вправе вмешиваться в деятельность капитана морского порта и должностных лиц службы капитана морского порта при осуществлении ими функций капитана морского порта.

8.8. Руководитель при выполнении возложенных на него обязанностей:

- представляет Администрацию без доверенности в органах государственной власти и иных организациях;
- распоряжается имуществом Администрации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- совершает сделки, в том числе заключает договоры, выдает доверенности;
- в пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Администрации;
- обеспечивает своевременное открытие лицевых счетов в территориальных органах Федерального казначейства;
- распоряжается денежными средствами, полученными от осуществления приносящей доход деятельности;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка и иные внутренние документы Администрации;
- назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного воздействия в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- несет перед Администрацией ответственность в размере убытков, причиненных Администрации в результате совершения крупной сделки с нарушениями независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной;
- обеспечивает защиту государственной тайны и несет ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну, при выполнении возложенных на Администрацию задач;
- несет персональную ответственность за превышение установленного Учредителем уровня кредиторской задолженности;
- несет персональную ответственность за погашение просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем;
- несет персональную ответственность за совершение без предварительного согласования с Учредителем крупной сделки или сделки с заинтересованностью;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Администрации;
- осуществляет иные действия для выполнения функций Администрации.

8.9. Капитаны морских портов, возглавляющие филиалы Администрации, несут персональную ответственность за исполнение функций, возложенных на них в соответствии с законодательством Российской Федерации. По вопросам, не относящимся к функциям капитана морского порта, капитаны морских портов, возглавляющие филиалы Администрации, руководствуются приказами и распоряжениями Руководителя Администрации.

## 9. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

9.1. Администрация осуществляет ведение бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с планом счетов, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации для бюджетных учреждений; осуществляет анализ финансовой деятельности; ведение статистической отчетности;

обеспечивает полноту и своевременность предоставления отчетных данных Учредителю.

9.2. Проверки и ревизии производственной и хозяйственной деятельности Администрации осуществляются Учредителем, налоговыми и другими уполномоченными государственными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Результаты проверок, проведенных налоговыми и другими уполномоченными государственными органами, доводятся Администрацией до Учредителя,

9.3. В целях обеспечения контроля за деятельностью Администрации в части использования бюджетных ассигнований, закрепленного имущества, финансово-хозяйственной деятельности, Администрация ежегодно представляет Учредителю в установленном порядке отчеты о своей деятельности, а также правоустанавливающие и иные документы.

## 10. ФИЛИАЛЫ АДМИНИСТРАЦИИ

10.1. Администрация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

10.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Администрации, которая несет ответственность за их деятельность.

10.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Администрацией имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также внесение изменений и дополнений в указанные положения утверждаются Администрацией.

10.4. Имущество филиалов и представительств учитывается на балансе Администрации.

Капитан морского порта, возглавляющий филиал Администрации отвечает за имущество в филиале, которое служит для осуществления функций капитана морского порта.

## 11. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ

11.1. Прекращение деятельности Администрации может осуществляться путем ее ликвидации либо реорганизации (слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования организационно-правовой формы) в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

11.2. При ликвидации либо реорганизации Администрации, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.3. При реорганизации и ликвидации Администрации все документы (финансовые, кадровые и другие) передаются на хранение в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

11.4. При реорганизации, ликвидации или в случае прекращения работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Администрация принимает меры по обеспечению защиты этих сведений и их носителей в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

11.5. Требования кредиторов при ликвидации Администрации удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Недвижимое имущество Администрации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Администрации, передается ликвидационной комиссией федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по управлению федеральным имуществом.

Движимое имущество Администрации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Администрации, передается ликвидационной комиссией федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции и полномочия по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

## 12. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

12.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав производится Учредителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Приложение №1  
к Уставу Федерального государственного  
бюджетного учреждения «Администрация  
морских портов Западной Арктики»

ФИЛИАЛЫ  
ФГБУ «АМП Западной Арктики»

№ п/п	Полное наименование	Сокращенное наименование	Место нахождения
1	Филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Администрация Морских портов Западной Арктики» в морском порту Архангельск	Филиал ФГБУ «АМП Западной Арктики» в морском порту Архангельск	Россия, 163061, г. Архангельск, ул. К. Маркса, 6
2	Филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Администрация морских портов Западной Арктики» в морском порту Варандей	Филиал ФГБУ «АМП Западной Арктики» в Морском порту Варандей	Россия, 166741, Ненецкий автономный округ, п. Варандей
3	Филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Администрация морских портов Западной Арктики» в морском порту Витино	Филиал ФГБУ «АМП Западной Арктики» в морском порту Витино	Россия, 184030, Мурманская область, Кандалакшский район, п.п. Белое море
4	Филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Администрация морских портов Западной Арктики» в морском порту Диксон	Филиал ФГБУ «АМП Западной Арктики» в морском порту Диксон	Россия, 647340, Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий район, пгт. Диксон, ул. Воронина, д.4
5	Филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Администрация морских портов Западной Арктики» в морском порту Дудинка	Филиал ФГБУ «АМП Западной Арктики» в морском порту Дудинка	Россия, 647000, Красноярский край, г. Дудинка, ул. Бегичева, д. 5

6	Филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Администрация морских портов Западной Арктики» в морском порту Кандалакша	Филиал ФГБУ «АМП Западной Арктики» в морском порту Кандалакша	Россия, 184042, Мурманская область, г. Кандалакша, ул. Морская, д. 23
7	Филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Администрация морских портов Западной Арктики» в морском порту Мезень	Филиал ФГБУ «АМП Западной Арктики» в морском порту Мезень	Россия, 164762, Архангельская область, Мезенский район, п. Каменка, ул. Набережная, д. 16
8	Филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Администрация морских портов Западной Арктики» в морском порту Нарьян-Мар	Филиал ФГБУ «АМП Западной Арктики» в морском порту Нарьян-Мар	Россия, 166000, Ненецкий автономный округ, г. Нарьян-Мар, ул. Сапрыгина, д. 10
9	Филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Администрация морских портов Западной Арктики» в морском порту Онега	Филиал ФГБУ «АМП Западной Арктики» в морском порту Онега	Россия, 164840, Архангельская область, г. Онега, ул. Комарова, д. 4
10	Филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Администрация морских портов Западной Арктики» в морском порту Сабетта	Филиал ФГБУ «АМП Западной Арктики» в морском порту Сабетта	Россия, 629700, Ямало-Ненецкий автономный округ, Ямальский район, с. Яр-Сале, ул. Мира, дом 6А, офис 5
11	Филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Администрация морских портов Западной Арктики» в морском порту Хатанга	Филиал ФГБУ «АМП Западной Арктики» в морском порту Хатанга	Россия, 647460, Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий муниципальный район, с.п. Хатанга, ул. Советская, д. 25

Протокол № 18  
Исполнительный директор  
Исполнительный директор  
Исполнительный директор



УФНС России по Мурманской области

В единый государственный реестр юридических лиц внесена запись

« 25 » августа 20 24 г.

ОГРН 1015100841455

ГРН 2245100008818

Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе

Г. В. Сидорова  
должность уполномоченного лица регистрирующего органа

Сидорова Д. С.  
фамилия, инициалы

[Signature]  
подпись

